

Video-Kurs Google Formulare leicht gemacht!

Ihr Schulungsplan zum Kurs!





Schulungsplan zum Kurs „Google Formulare leicht gemacht“!

Möchten Sie mit Google Formulare in Zukunft professionell und schnell arbeiten? Dann sind Sie hier richtig!

In diesem Kurs zeige ich Ihnen alles, was Sie brauchen, um mit Google Formulare durchzustarten und in der Zukunft professionell und schnell mit dem Programm zu arbeiten.

Wir beginnen mit der Vorstellung von Google Formulare und den Möglichkeiten das Programm zu starten.

Im zweiten Kapitel lernen Sie die Benutzeroberfläche und den Formulareditor zu beherrschen - viel Theorie, aber notwendig.

Google Formulare bietet 9 Fragetypen an, die einzeln und in Kombination eingesetzt werden können. Im Kapitel 3 lernen Sie diese kennen und erfahren, welche Nutzungs- und Konfigurationsmöglichkeiten es gibt.

In der folgenden Stunde sehen Sie mir über die Schulter. Wir erstellen gemeinsam ein komplettes Formular zu einer konkreten Aufgabe und füllen es dann auch gemeinsam aus.

Im Kapitel 5 geht es um Auswertungen und Add-ons - ein sehr spannendes Thema.

Im letzten Kapitel haben Sie die Möglichkeit, unser E-Book "Google Formulare - der Einstieg" herunterzuladen.

Dies ist Ihre Chance! Es ist Zeit, Ihre Google-Formulare-Künste auf das nächste Level zu heben! Vielen Dank für Ihr Interesse.

Beste Grüße

Volker Buntrock



Diese Lernerfolge werden Sie unter anderem erzielen:



Ihr Lern-Erfolg Nummer 1:

Nach dem Kurs werden Sie Google Formulare sehr gut verstehen, nicht nur bedienen!



Ihr Lern-Erfolg Nummer 2:

Sie werden sofort ansprechende Formulare erstellen!



Ihr Lern-Erfolg Nummer 3:

Die Informationsermittlung (z.B. über Kunden, Interessenten, Mitarbeiter) werden Sie wesentlich vereinfachen!



Ihr Lern-Erfolg Nummer 4:

Sie werden bequem validierte Daten erhalten und umfangreiche integrierte Auswertungen nutzen!



Ihr Lern-Erfolg Nummer 5:

Google Formulare werden Sie problemlos für die eigenen Anforderungen konfigurieren!



Für wen dieser Kurs geeignet ist!



Alle Personen, die Anregungen für die eigene Google-Formulare-Organisation suchen!



Alle Anfänger, die Google Formulare kennen und lieben lernen möchten!



Fortgeschrittene, die bisher nur mit Google Formulare gearbeitet aber keine Hintergrundinfos haben!



Interessierte, die per EDV-Formular wichtige Informationen sammeln und auswerten werden, z.B. Marketing, Vertrieb, Controlling, Personalabteilung, Lehrer & Ausbilder!



Wenn Sie motiviert sind, Google Formulare von Grund auf zu lernen und zu verstehen, sind Sie hier richtig!



Für die Kursteilnahme benötigen Sie:

(Keine außergewöhnlichen Anforderungen)



*Einen Computer mit
Internetzugang, ein (auch
kostenloses) Google-Konto
sowie Lernbereitschaft. Das
war es schon!*

Ihr Kapitelverzeichnis

Ihr Kurs "Google Formulare leicht gemacht" besteht aus 6 Kapiteln mit insgesamt 30 Videos sowie dem E-Book „Google Formulare - der Einstieg“. Die gesamte Laufzeit der Videos beträgt ca. 4 Stunden. Erfahren Sie jetzt im Detail, welche Ergebnisse Sie in den einzelnen Kapiteln erzielen.

Kapitel 1: Einleitung, Vorstellung und Programmstart

Im ersten Kapitel erhalten Sie einen Überblick über das Programm Google Formulare und seine Einsatzmöglichkeiten. Nach dem Kapitel werden Sie

Nach dem Kapitel werden Sie:

- *Verstehen was Google Formulare ist*
- *Die verschiedenen Wege des Programmstarts auf Desktop-Computern kennen*
- *Das Programm problemlos auf mobilen Geräten starten*

Lektionen des Kapitels:

Einleitung und Basiswissen

Verschiedene Wege für den Programmstart

Google Formulare auf mobilen Geräten starten



Kapitel 2: Benutzeroberfläche und Formulareditor

Im Kapitel 2 werden Ihnen in insgesamt 9 Videos die Benutzeroberfläche und der Formulareditor vorgestellt.

Nach dem Kapitel werden Sie:

- *Die umfangreiche Benutzeroberfläche im Detail kennen*
- *Die Einstellungen des Formular-Editors beherrschen*
- *Wissen, wie Sie ein Formular veröffentlichen und wie Sie mit vorausgefüllten Antworten agieren*
- *Die Team-Arbeit einrichten können*
- *Die kleine Navigationsleiste verstehen und benutzen*

Lektionen des Kapitels:

Die Benutzeroberfläche Teil 1

Die Benutzeroberfläche Teil 2

Der Formular-Editor im Überblick

Der Formular-Editor - Bereich Einstellungen

Ein Formular als Quiz einsetzen - Live-Praxis

Wege ein Formular zu veröffentlichen

Vorausgefüllte Antworten in Formularen nutzen

Die Teamarbeit einrichten

Die Funktionen der kleinen Navigationsleiste

Kapitel 3: Die 9 Frage-Typen im Detail vorgestellt

In den 9 Videos des dritten Kapitels gehen wir im Detail auf die angebotenen Fragetypen ein!

Nach dem Kapitel werden Sie:

- *Alle 9 Fragetypen bei Bedarf richtig in Ihren Formularen einsetzen*
- *Validierungsmöglichkeiten nutzen*
- *Verstehen, wann sich welcher Fragetyp zur Informationserhebung eignet*



Lektionen des Kapitels:

Der Frage-Typ Kurzantwort im Detail!

Der Frage-Typ Absatz im Detail!

Der Frage-Typ Multiple-Choice im Detail!

Der Frage-Typ Kästchen im Detail!

Der Frage-Typ Drop-down im Detail!

Der Frage-Typ Lineare Skala im Detail!

Der Frage-Typ Multiple-Choice-Raster im Detail!

Der Frage-Typ Datum im Detail!

Der Frage-Typ Zeit im Detail !

Kapitel4: Über die Schulter blicken: Ein einsatzbereites Formular erstellen!

In den Videos des vierten Kapitels werden wir gemeinsam ein komplettes Formular von Beginn an erstellen.

Nach dem Kapitel werden Sie:

- *Die Praxis der Formularerstellung mit Google Formulare beherrschen*
- *Fragen in Abhängigkeit von Antworten in das Formular integrieren*
- *Optische Elemente wie Fotos und Grafiken in Ihre Formulare integrieren können*
- *Das erstellte Formular ausfüllen und so weitere Hintergründe kennen*
- *Wissen, wie ein Formular sich auf mobilen Geräten verhält*

Lektionen des Kapitels:

Praxis: Ein fertiges Formular erstellen - Teil 1!

Praxis: Ein fertiges Formular erstellen - Teil 2!

Praxis: Ein fertiges Formular erstellen - Teil 3!

Dezember 2016: Änderungen in der Oberfläche!

Das Formular ausfüllen und per E-Mail anfordern!

Das Formular auf mobilen Geräten starten!



Kapitel 5: Auswertungen und Add-ons

Im Kapitel 5 des Kurses geht es um die Datenauswertung und Add-ons.

Nach dem Kapitel werden Sie:

- *Auswertungsmöglichkeiten über erhobene Daten nutzen*
- *Verstehen, was Add-ons sind und wie diese integriert werden*
- *Das Add-on Choice Eliminator2 im praktischen Einsatz kennen*

Lektionen des Kapitels:

Der Bereich Antworten!

Add-ons installieren und deinstallieren!

Praxis: Das Add-on Choice Eliminator 2 im Einsatz !

Kapitel 6: Download-Bereich

Im sechsten Kapitel steht Ihnen das E-Book "Google Formulare - der Einstieg" zum Download zu Verfügung.



Herzlichen Dank für Ihr Interesse!

Ihr

Volker Buntrock